

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Новосибирска «Средняя общеобразовательная школа № 41»
(МБОУ СОШ № 41)**

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА
социально-гуманитарной направленности
«Школа экскурсовода »**

СОДЕРЖАНИЕ

Разделы	Содержание	
Раздел 1.	Комплекс основных характеристик ДОП	
1.1.	Пояснительная записка	
1.2.	Цель и задачи программы	
1.3.	Содержание программы	
1.4.	Планируемые результаты	
Раздел 2.	Комплекс организационно-педагогических условий	
2.1.	Календарный учебный график	
2.2.	Условия реализации программы	
2.3.	Формы аттестации	
2.4.	Оценочные материалы	
2.5.	Методические материалы	
2.6.	Рабочая программа воспитания	
2.7.	Календарный план воспитательной работы	
3.	Список использованной и рекомендованной литературы	
4.	Приложения	

Раздел 1. «Комплекс основных характеристик дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы».

1.1. Пояснительная записка

Направленность программы

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа социально-гуманитарной направленности направлена на воспитание гражданственности, патриотизма учащихся средствами экскурсионной деятельности, а также на активизацию интеллектуально-творческой деятельности учащихся в мероприятиях, посвящённых изучению истории Родины. Основу программы составляет музейный компонент, который традиционно является эффективным средством воспитания, обладает большим образовательным потенциалом и создает условия для духовного, интеллектуального, физического развития личности.

Данная программа предназначена для дополнительного образования обучающихся основного уровня образования, интересующихся историей и музееведением, которая предполагает знакомство с навыками профессии экскурсовода, требующие умений и навыков как научно исследовательской, так и просветительской деятельности.

Нормативно-правовым обоснованием разработки программы являются:

1. Федеральный Закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции 2020 г.);
2. Федеральный закон от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
3. Федеральный закон РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (в редакции 2013 г.);
4. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года (распоряжение Правительства РФ от 29 мая 2015 г. № 996-р);
5. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи".
6. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (рзд.VI.Гигиенические нормативы по устройству, содержанию и режиму работы организаций воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»).
7. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года (распоряжение Правительства РФ от 31.03.2022г. № 678-р);
8. Паспорт федерального проекта "Успех каждого ребенка" (утвержден на заседании проектного комитета по национальному проекту "Образование" 07 декабря 2018 г., протокол № 3);
9. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

10. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05.05.2018 № 298 "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог дополнительного образования детей и взрослых";
11. Приказа Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»
Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (в редакции 2020 г.);
12. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2019 № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей»;
13. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 13.03.2019 № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам»;
14. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации и министерства просвещения Российской Федерации от 5.08.2020 г. № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности по сетевой форме реализации образовательных программ».
15. Примерная программа воспитания. Утверждена на заседании Федерального учебно-методического объединения по общему образованию 2.06.2020 г. (<http://form.instrao.ru>);
16. Письмо Минпросвещения РФ от 16.06.2022 г. № 06-836 «О направлении информации» (Методические рекомендации по организации экскурсий для обучающихся, включая экскурсии по историко-культурной, научно-образовательной и патриотической тематике)
17. Методические рекомендации по разработке программ воспитания.
18. Локальные нормативно-правовые акты учреждения: Положение о дополнительных общеразвивающих программах МБОУ СОШ №41, Устав МБОУ СОШ №41, Программа развития МБОУ СОШ №41 на 2025-2029 гг., Рабочая программа воспитания.

Актуальность программы

Актуальность данной программы заключается в том, что патриотическое воспитание школьников является приоритетным направлением государственной образовательной политики. Деятельность школьного музея и подготовка юных экскурсоводов может сыграть в этом большую роль. Необходимость создания данной программы обусловлена необходимостью расширения знаний обучающихся, полученных на уроках и обеспечением развивающей среды, благодаря которой учащиеся могут открывать для себя новые страницы истории на примере подвигов героев Отечественной войны, расширять свой кругозор.

Программа «Школа экскурсовода» позволяет обеспечить духовно-нравственное становление подрастающего поколения, познакомить детей с музейным пространством, привить любовь к школе, родному краю, к Родине. Данная программа в системе учебно-воспитательной работы в образовательной организации предполагает обучение учащихся основам экскурсионного дела. Экскурсии раскрывают широкие возможности для воспитания ребенка, а также восприятия им музейной культуры. Кроме того, школа юного экскурсовода призвана научить обучающегося трудиться, кропотливо подбирая материалы для будущей экскурсии, нести ответственность за результаты своего труда. Школьный музей дает возможность попробовать свои силы в разных видах научной, технической и общественной деятельности. Выполнение разных ролевых функций (экскурсовод) обогащает жизненный опыт, воспитывает дисциплину и ответственность, формирует навыки лидерства, готовит ребенка к активной жизни в гражданском обществе.

Педагогическая целесообразность программы обусловлена тем, что экскурсия является одним из самых распространённых и основополагающих средств получения учащимися знаний по отечественной истории, а также знакомства с ее культурными и духовными традициями, которое необходимо каждому современному образованному человеку и юному гражданину, без которых не может состояться патриотическое и нравственное воспитание подростка. В ходе занятий учащиеся знакомятся с работой экскурсовода, посещают музеи и даже общаются с профессиональными экскурсоводами, наблюдают за их процессом «передачи знаний», что, безусловно, положительно сказывается как на общекультурном, так и на духовно-нравственном развитии.

Данная программа разработана с учетом современных образовательных технологий, которые отражаются:

- в принципах обучения (индивидуальность, доступность, преемственность, результативность);
 - в формах и методах обучения (дифференцированное обучение, конкурсы, экскурсии);
 - в методах контроля и управления образовательным процессом (презентации, анализ результатов конкурсов и др.);
- в средствах обучения.

Отличительные особенности программы, новизна

Программа «Школа экскурсовода» реализуется через школьный Музей партизанской славы сибиряков. В основе - гражданско-патриотическое воспитание обучающихся. Программа предполагает изучение методики исследовательской, фондовой, культурно-образовательной и экспозиционной работы. При реализации

программы расширяются знания, полученные детьми при изучении школьных курсов истории, обществознания, литературы, географии.

Отличительными особенностями программы является то, что 30% учебного времени планируется использовать на практические занятия, проведение экскурсий, поисковую деятельность, выступление лекторских групп, написание исследовательских работ, оформление материала для школьного музея.

В структуру программы входят 5 образовательных разделов. Все образовательные блоки предусматривают не только усвоение теоретических знаний, но и формирование деятельностно - практического опыта. Практические задания способствуют развитию у детей творческих способностей, так как в основе практической работы лежит выполнение творческих заданий

Программа предполагает личностно-ориентированный, интегрированный и культурологический подходы, которые позволяют реализовать программу в полном объеме и добиться стабильных позитивных результатов. Также комплексно-целевой подход к образовательному процессу, предполагает дифференцированный подбор основных средств обучения и воспитания, демократический стиль общения и творческое сотрудничество педагога и обучающегося. Это также позволяет достичь заданных качественных результатов воспитания и обучения.

Новизна программы определяется родом занятий, осуществляемым в данном объединении.

Адресат программы

Программа адресована обучающимся 11-16 лет.

Для обучения принимаются дети без предварительного отбора.

Группы формируются из детей одного возраста, допускается формирование разновозрастных групп в пределах одного уровня образования.

Количество обучающихся в группе: 12-15 человек.

Объём и срок освоения программы

Объём программы 204 часа

Программа рассчитана на 2 года обучения

1 год обучения - по 1 часу 3 раза в неделю, всего 102 часов в год

2 год обучения - по 1 часу 3 раза в неделю, всего 102 часа в год

Формы обучения

Форма обучения очная.

Уровень программы

Уровень программы - базовый.

Базовый уровень предполагает использование и реализацию таких форм организации материала, которые допускают освоение специализированных знаний и языка, обеспечивают трансляцию общей и целостной содержательно-тематического направления программы.

Особенности образовательного процесса

Формы реализации образовательной программы:

Традиционная модель реализации программы представляет собой линейную последовательность освоения содержания в течение одного или

нескольких лет обучения в одной образовательной организации.

Организационные формы обучения

Группы формируются из обучающихся одного возраста. Состав группы обучающихся – постоянный

Режим занятий

Режим занятий первого года обучения - 3 раза в неделю по 1 часу

Продолжительность одного академического часа - 40 мин.

Перерыв между учебными занятиями – 10 минут.

Общее количество часов в неделю – 3 часа.

Режим занятий второго года обучения - 3 раза в неделю по 1 часу

Продолжительность одного академического часа - 40 мин.

Перерыв между учебными занятиями – 10 минут

Общее количество часов в неделю – 3 часа

Основной формой организации образовательного процесса являются

групповые занятия

Реализация программы позволяет включить механизм воспитания каждого члена коллектива и достичь комфортных условий для творческой самореализации. Она предоставляет возможность, помимо получения базовых знаний, эффективно готовить обучающихся к освоению социально-культурного опыта, безболезненной адаптации в окружающей среде, позитивному самоопределению. Обучение отличается практической и гуманитарной направленностью.

Формы занятий:

проведение экскурсий в школьном музее;

устные журналы, беседы;

встречи с ветеранами, Уроки мужества;

занятия-конференции, круглые столы;

просмотры и обсуждения кинофильмов, читательские конференции;

сбор и оформление материалов для школьного музея;

выступления перед сверстниками по итогам проделанной работы;

проектная и исследовательская деятельность учащихся.

Реализация данной программы организована в процессе внеурочной работы в рамках дополнительного образования детей.

1.2. Цель и задачи программы

Цель программы: способствовать воспитанию у обучающихся патриотических чувств, формированию интереса к Отечественной истории посредством овладения навыками экскурсионной деятельности.

Задачи программы:

- создать условия для воспитания патриотизма у обучающихся;
- способствовать развитию познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей, мотивация обучающихся к изучению Отечественной истории и экскурсионной деятельности;
- сформировать навыки работы с различными историческими источниками (архивными документами, библиотечными фондами и др.);
- привить навыки исследовательской и проектной работы;
- обучить навыкам разработки, проведения виртуальных экскурсий, экскурсионных прогулок, применение знаний на практике;

- формирование музейной культуры, развитие активного словаря обучающихся средствами музейной педагогики;
- формирование коммуникативных, презентационных качеств личности;
- ориентирование при решении вопросов дальнейшего образования, выбора профессии.

1.3. Содержание программы

Учебный план

Первый год обучения

№ п/п	Наименование тем, разделов	Количество часов			Формы аттестации/ контроля
		Всего	Теория	Практика	
	Вводное занятие Инструктаж по ТБ. Понятие экскурсии.	1	1	-	собеседование
1	Основы экскурсионной деятельности	16	6	10	
1.1	Сущность экскурсии, функции и признаки экскурсии	4	2	2	собеседование
1.2	Классификация экскурсий	6	2	4	зачет
1.3	Классификация экскурсионных объектов	6	2	4	презентация сообщение
2	Основы подготовки экскурсий	31	11	20	
2.1	Основные правила разработки текста экскурсии.	6	2	4	анализ структуры экскурсии
2.2	Сочетание показа и рассказа в экскурсии	6	2	4	презентация сообщение
2.3	Архивные документы и библиографические источники информации при организации исследовательской деятельности	10	4	6	тестирование
2.4	Экскурсионная методика	3	1	2	защита экскурсионных маршрутов
2.5.	Сбор и обработка воспоминаний	6	2	4	

3.	Основы проектной и исследовательской деятельности	28	10	18	
3.1.	Проектная деятельность	9	3	6	опрос
3.2	Исследовательская работа	8	3	5	опрос
3.3.	Способы получения и переработки информации	6	3	3	
3.4.	Публичное выступление	5	1	4	
4.	Экскурсоводческое мастерство	8	4	4	
4.1	Личность экскурсовода	4	2	2	викторина
4.2	Умения и навыки экскурсовода	4	2	2	
5	Комплексная практика	15	6	9	
5.1.	Подготовка экскурсий и экскурсионных маршрутов	15	6	9	тематические беседы
	Итоговое занятие	3	1	2	презентация проектов, исследовательских работ
Всего		102	39	63	

Содержание учебного плана (первый год обучения)

Вводное занятие (1час)

Теория: Знакомство с порядком и содержанием занятий. Правила поведения и ОТ учащихся в кабинете. Введение в экскурсоведение.

Раздел 1. Основы экскурсионной деятельности (16 час.)

Тема 1.1. Сущность экскурсии, функции и признаки экскурсии(4 час.)

Теория: Понятие экскурсии. Экскурсия и её сущность (функции экскурсии, признаки экскурсии, экскурсия как процесс познания). Экскурсия как форма учебной работы (урок-экскурсия). Сочетание двух и более функций в экскурсии. Общие и специфические признаки экскурсии.

Практика: Экскурсия в школьный музей(2 час)

Тема 1.2. Классификация экскурсий(6 час)

Теория: Основные признаки классификаций экскурсий. Классификация: по содержанию (обзорные и тематические) экскурсии. Особенности обзорных экскурсий. Отличия тематических экскурсий от обзорных и их тематика: исторические, природоведческие (экологические), искусствоведческие, литературные, архитектурно-градостроительные, экскурсии на религиозные темы. Классификация экскурсий по составу и количеству участников; по месту проведения; по способу передвижения; по продолжительности; по форме проведения.

Практика: Учебные экскурсии в школьном музее партизанской славы сибиряков и их анализ (4 час)

Тема 1.3. Классификация экскурсионных объектов(6час.)

Теория: Экскурсионные объекты классифицируются:
- по содержанию - одноплановые (история одного экспоната) и многоплановые (одна экспозиция музея или обзорная экскурсия);
- по функциональному назначению - основные, которые служат основой для раскрытия подтем, и дополнительные, в ходе логических переходов в рассказе;
- по степени сохранности - полностью сохранившиеся, дошедшие до наших дней со значительными изменениями, частично сохранившиеся, утраченные.

Набор объектов зависит от темы экскурсии

Практика: Заполнение карточки объекта(4 час)

В карточку объектов вносятся следующие данные:

- 1) наименование объекта (первоначальное и современное), а также название, под которым памятник известен у населения;
- 2) историческое событие, с которым связан памятник, дата события;
- 3) местонахождение объекта, его почтовый адрес, на чьей территории памятник расположен (город, поселок, промышленное предприятие и т. д.);
- 4) описание памятника (подъезд к нему, его автор, дата сооружения, из каких материалов изготовлен, текст мемориальной надписи);
- 5) источник сведений о памятнике (литература, где описан памятник и события, связанные с ним, архивные данные, устные предания.
- 6) сохранность памятника (состояние памятника и территории, на которой он находится, дата последнего ремонта, реставрации);
- 7) охрана памятника (на кого возложена);

8) в каких экскурсиях памятник используется;

Раздел 2. Основы подготовки экскурсий (31 час)

Тема 2.1. Основные правила разработки текста экскурсии(6час)

Теория: Текст экскурсии (построение экскурсии, вступление, основная часть, заключение). Определение цели экскурсии и темы. Составление маршрута экскурсии. Основные варианты построения маршрутов: хронологический, тематический и тематико-хронологический.

Практика: Составление маршрута экскурсии. Обход маршрута экскурсии и прием (сдача) экскурсии и обновление, и дополнение текста (4 час)

Тема 2.2. Сочетание показа и рассказа в экскурсии (6 час.)

Теория: Показ как основной элемент экскурсии. Сущность показа. Последовательность в показе. Ступени и виды показа. Варианты взаимодействия человека и объекта. Показ как реализация принципа наглядности рассказа. Основные требования к рассказу. Задачи рассказа на экскурсии. Определение предмета в рассказе. Трансформация рассказа в зрительные образы. Индивидуальные особенности речи экскурсовода. рекомендации преподавателя. Показ и рассказ - два важнейших элемента экскурсии.

Практика: Наблюдение экскурсионных природных объектов. Подготовка экскурсионного рассказа. Запись и отработка признаков экскурсии, методического приёма: сочетание показа и рассказ (4 час.).

Тема 2.3. Архивные документы и библиографические источники информации при организации исследовательской деятельности(10час)

Теория: Возможности электронного каталога. Рассмотрение примеров основных видов поиска на сайте.

Практика: Практическое задание по работе с библиотечными фондами. Поиск конкретных документов на сайте. Практическое задание по подбору и использованию архивных документов по интересующей теме. Тематические беседы с ветеранами.

Тема 2.4. Экскурсионная методика(3 час)

Теория: Техника ведения экскурсии. Правила знакомства экскурсовода с группой. Расстановка группы у объекта. Передвижение экскурсантов от объекту к объекту, между объектами. Место экскурсовода в музее. Соблюдение времени в экскурсии. Техника проведения рассказа при передвижении. Ответы на вопросы школьников. Паузы в экскурсии. Техника сбора и использования «портфеля экскурсовода».

Практика: Сбор материала для «Портфеля экскурсовода» и для проведения экскурсии.

Тема 2.5. Сбор и обработка воспоминаний(6 час)

Теория: Правила сбора и обработки воспоминаний. Правила анкетирования и интервьюирования. Работа с информаторами по вопросам. Современные требования к анкетам, интервью. Обработка анкет информаторов. Правила оформления писем, выявление адресатов, фиксация ответов, оформление документов для фонда музея.

Практика: Запись воспоминаний и рассказов ветеранов о событиях, связанных с Отечественной историей. Уроки мужества.

Раздел 3. Основы проектной и исследовательской деятельности(28 час)

Тема 3.1. Проектная деятельность(9 час)

Теория: Классификация проектов. Типы проектов. Особенности и структура проекта, критерии оценки. Знакомство с примерами детских проектов. Планирование проекта. Формы продуктов проектной деятельности и презентация проекта.

Практика: Работа над проектом.

Тема 3.2. Исследовательская работа(8 час)

Теория: Структура исследовательской работы, критерии оценки. Этапы исследовательской работы. Методы исследования: методы эмпирического исследования (наблюдение, сравнение, измерение, эксперимент); методы, используемые как на эмпирическом, так и на теоретическом уровне исследования (абстрагирование, анализ и синтез, индукция и дедукция, моделирование и др.); методы теоретического исследования (восхождение от абстрактного к конкретному и др.). Результаты опытно-экспериментальной работы: таблицы, графики, диаграммы, рисунки, иллюстрации; анализ, выводы, заключение. Тезисы и компьютерная презентация.

Практика: Работа над введением исследования: выбор темы, обоснование ее актуальности (практическое задание на дом: выбрать тему и обосновать ее актуальность, выделить проблему, сформулировать гипотезу); формулировка цели и конкретных задач предпринимаемого исследования (практическое задание на дом: сформулировать цель и определить задачи своего исследования, выбрать объект и предмет исследования).

Работа над основной частью исследования: составление индивидуального рабочего плана, поиск источников и литературы, отбор фактического материала.

Тема 3.3. Способы получения и переработки информации(6час)

Теория: Виды источников информации. Использование каталогов и поисковых программ. Библиография и аннотация, виды аннотаций: справочные, рекомендательные, общие, специализированные, аналитические. Составление плана информационного текста.

Формулирование пунктов плана. Тезисы, виды тезисов, последовательность написания тезисов. Конспект, правила конспектирования. Цитирование: общие требования к цитируемому материалу; правила оформления цитат.

*Практика:*Использование каталогов и поисковых программ. Составление экскурсии в музей (установить структуру экскурсии, содержание отдельных частей, вычертить маршрут движения; составление вступительной и заключительной части, порядок показа и рассказа по экспонатам (объектам); формирование и запись выводов; хронометраж рассказа по подтемам и вопросам; заслушивание и обсуждение отдельных частей экскурсий).

Тема 3.4. Публичное выступление(5 час)

*Теория:*Речь и логическое мышление. Умение работать с литературой и портфелем экскурсовода.

*Практика:*Умение вести грамотно рассказ, правильно показывать объекты изучения, использовать портфель экскурсовода, звукозаписи. Проводить моменты ритуала во время экскурсии, владеть микрофоном и др.

Раздел 4. Экскурсоводческое мастерство (8 час)

Тема 4.1. Личность экскурсовода (4 час)

Теория: Активная жизненная позиция. Конструктивные, организаторские, коммуникативные, аналитические способности экскурсовода. Индивидуальность экскурсовода. Авторитет экскурсовода. Имидж экскурсовода. Манеры экскурсовода. Внешний облик экскурсовода.

Практика: Викторина.

Тема 4.2. Умения и навыки экскурсовода(4 час)

Теория: Профессионализм. Эрудиция. Культура поведения, пути ее формирования. Навыки. Речь. Образность языка. Основы ораторского мастерства. Жесты, их значение и классификация. Мимика, ее роль в экскурсии.

Практика: Игра-практикум по умениям и навыкам экскурсовода. Коммуникативный тренинг.

Раздел 5. Комплексная практика (15 час)

Тема 5.1. Подготовка экскурсий и экскурсионных маршрутов(15час)

Практика: Проведение экскурсий по выбранным темам. Отбор экспонатов и составление экскурсии. Определение темы, составление плана и маршрута экскурсии. Работа над текстом. Совершенствование мастерства экскурсоводов – учимся у экскурсоводов.

Взаимное прослушивание экскурсий с последующим обсуждением.

Отработка навыков ведения экскурсии: основные приемы ведения экскурсии, использование технических средств во время экскурсии.

Работа по овладению содержанием и методикой поведения экскурсии.

Определение и применение методов и приёмов для каждой конкретной экскурсии. Текст экскурсии. Развёрнутый план или индивидуальный текст экскурсии, проведение пробных экскурсий (для каждого – по одному объекту или эпизоду).

Итоговое занятие (3 час)

Теория: Итоговая диагностика. Анализ работы.

Практика: Защита исследовательских проектов.

**Учебный план
Второй год обучения**

№ п/п	Наименование тем, разделов	Количество часов			Формы аттестации/ контроля
		Всего	Теория	Практика	
	Вводное занятие Инструктаж по ТБ.	1	1	-	собеседование
1.	Музей как социокультурный институт	4	2	2	
1.1	Основные социальные функции музеев	2	1	1	Устные ответы
1.2	Типология музеев	2	1	1	Составление анкеты и опросника.
2	Музейное дело	15	7	8	
2.1	Музейная терминология	2	1	1	Работа с экспозицией, составление этикеток
2.2	Музейные фонды и их комплектование.	3	1	2	Работа с документами
2.3.	Основные формы учёта и хранения экспонатов музея	9	4	5	Работа с учетной документацией
2.4	Основы архивного дела	1	1	-	
3.	Свидетели истории	3	2	1	
3.1.	Свидетельства и свидетели истории	1	1	-	Проведение виртуальной экскурсии
3.2	Технические средства в работе музея	2	1	1	Создание презентаций
4.	Особенности организации работы школьного музея	66	33	33	
4.1	Экскурсионная деятельность (тематические экскурсии в школьном музее)	46	23	23	Проведение экскурсии в школьном музее
4.2	Поисково- исследовательская деятельность	14	7	7	Индивидуальный проект

4.3.	Издательская деятельность музея	2	1	1	Создание буклета, календаря и т.п.
4.4.	Выставочная работа	4	2	2	Оформление выставки
5	Конкурсная деятельность	10	4	6	Участие в конкурсе
5.1.	Подготовка к участию в конкурсной деятельности	10	4	6	Подбор материалов, подготовка к конкурсам
	Итоговое занятие	3	1	2	Презентация проектов, исследовательских работ
Всего		102	50	52	

Содержание учебного плана (второй год обучения)

Вводное занятие (1час)

Теория: Презентация программы. Цели и задачи обучения. Знакомство с детьми. Анкетирование.

Раздел 1. Музей как социокультурный институт (4 час)

Тема 1.1. Основные социальные функции музеев (2 час)

Теория: Возникновение и становление музеев, их роль в жизни человека. Понятие «социальный институт». Основные социальные функции музеев. Социальная функция школьного музея. Школьный музей на современном этапе развития.

Практика: Обзорная экскурсия по школьному музею. О чём рассказывает школьный Музей партизанской славы сибиряков. Выбор экспоната для тематической экскурсии (1час)

Тема 1.2. Типология музеев (2 час.)

Теория: Типы и виды музеев: краеведческие, боевой славы, исторические; государственные, частные, муниципальные, школьные. Школьный музей на современном этапе развития. Структура школьного музея и деятельность его подразделений.

Практика: Ознакомительная экскурсия по школьному музею. Основные разделы Музея партизанской славы сибиряков.

История его создания, экспозиции, выставочные экспонаты. Основные направления работы школьного музея: поисковая, фондовая, исследовательская, экскурсионная, конкурсная. Анкеты и опросник.(1 час)

Раздел 2. Музейное дело (15час)

Тема 2.1. Музейная терминология (2 час)

Теория: Музейная терминология как азбука музейного дела. Основные понятия: экспозиция; текст в экспозиции, в этикетах. Экспозиционное оборудование. Научно-вспомогательные материалы: диорама, макет, модель, карты, схемы, таблицы, альбомы.

Практика: работа с экспозицией, составление этикеток(1 час)

Тема 2.2. Музейные фонды и их комплектование (3час)

Теория: Основные принципы и правила сбора материалов и экспонатов. Состав музейного фонда. Основной музейный фонд. Вспомогательный фонд. Аудивизуальные средства. Создание видеотеки с записями основных мероприятий, воспоминаний.

Практика: Ознакомление с фондом школьного Музея партизанской славы сибиряков. Составление классификации фондов (2 час)

Тема 2.3. Основные формы учёта и хранения экспонатов музея (9 час)

Теория: Первичная обработка музейных предметов: активирование и запись в книгу поступлений. Научная регистрация: классификация и научное определение с занесением в инвентарную карточку. Составление научно-справочной работы с коллекциями. Оформление документации. Хранение музейных фондов. Ответственность за сохранность музейных коллекций. Правила безопасности. Помещение музея и хранилища. Правила хранения музейных предметов. Правила описания музейного предмета.

Практика: Ознакомление с порядком учета и хранения собранных документов и вещей в школьном Музее партизанской славы сибиряков.

Работа с учетной документацией школьного музея: оформление инвентарной книги, составление картотеки, правила ведения книги отзывов, журнала учета мероприятий. Описание выбранного музейного предмета (5 час)

Тема 2.4. Основы архивного дела (1 час)

Теория: Понятие «Архив». Закон об архивном фонде в РФ. Задачи и функции архивов.

Практика: Работа с архивными документами школьного музея.

Раздел 3. Свидетели истории (3 час)

Тема 3.1. Свидетельства и свидетели истории (1 час)

Теория: Основные источники, используемые для сбора материала для музея: книги, журналы, брошюры, газеты – важные источники информации, в которых рассказывается о Великой Отечественной войне, ветеранах ВОВ, тружениках тыла. Дневники, планы, фотографии, стенгазеты, боевые листки, воспоминания участников войны, тружеников тыла, детей, вещественные памятники (символы, атрибуты).

Практика: Работа с каталогами в школьной библиотеке. Подготовка списка необходимой литературы. Изучение текста. Составление выписок. Как делать ссылки на источники(0,5)

Тема 3.2. Технические средства в работе музея (2час)

Теория: Компьютерные технологии в музейной работе. Основы информационной и коммуникативной культуры. Особенности работы с поисковыми сайтами. Источники для поиска: «Книга памяти», Подвиг народа», Сибирский мемориал» и др.

Методика подготовки виртуальной экскурсии. Методика проведения виртуальной экскурсии.

Практика: Презентация виртуальной экскурсии (1час)

Раздел 4. Особенности организации работы школьного музея (66 час)

Тема 4.1. Экскурсионная деятельность в школьном музее (46час)

Теория: Профили экскурсий: обзорная, тематическая, учебная, специализированная. Структура экскурсии. Этапы подготовки экскурсии.

Методика подготовки тематической экскурсии: требования к подготовке тематической экскурсии, программа подготовки тематической экскурсии, характеристика основных этапов.

Методика проведения тематической экскурсии: выбор экспонатов, составление маршрута, сбор/поиск материалов, работа над содержанием экскурсии, экскурсионные методы и приемы.

Практика: Проведение тематической экскурсии в школьном музее. Тренинг «Публичные выступления». Составление устных рецензий на выступления экскурсоводов(23 час)

Тема 4.2.Поисково-исследовательская деятельность (14 час)

Теория 7 час: Особенности поисковой деятельности в школьном музее. Задачи, формы и виды поисковой работы. Методика сбора и поиска материалов. Фиксация и описание поступивших материалов. Отбор музейных предметов для экспонирования. Экспозиционная и фондовая деятельность в школьном музее. Классификация фондов. Музейный предмет как первоисточник научных знаний.

Исследовательская деятельность в музее. Специфика исследовательской деятельности: структура, требования к оформлению научной работы, фиксирование результатов поиска и исследования.

Практика: Систематизация музейных предметов. Типы музейных предметов: вещевой, изобразительный, письменный.

Написание индивидуального проекта. 7 час

Тема 4.3.Издательская деятельность музея (2 час)

Теория: Реклама и музейный дизайн.

Практика: Создание рекламы школьного музея: буклет, календарь, приглашение на музейную выставку, вернисаж и т.п. (1 час)

Тема 4.4.Выставочная работа (4час)

Теория: Правила оформления постоянных и временных выставок, сменных стендов, передвижных выставок. Правила сбора материалов для оформления временной выставки.

Практика 2 час: Оформление школьных выставок по тематике музея к памятным датам в соответствии с календарно-тематическим планированием Программы воспитания

Раздел 5. Конкурсная деятельность 10 час

Тема 5.1. Подготовка к участию в конкурсной деятельности

Теория: Знакомство с Положениями конкурсов. Сбор и оформление конкурсных материалов.

Практика: Участие в конкурсах(6 час)

Итоговое занятие 3 час

Теория: Итоговая диагностика. Анализ работы.

Практика: Защита исследовательских проектов.(2 час)

1.4. Планируемые результаты

Планируемые результаты - совокупность, личностных качеств, компетенций, метапредметных и предметных (знаний, умений, навыков) результатов, приобретаемых учащимися при освоении программы по ее завершению и формулируются с учетом цели и содержания программы.

Реализация программы «Школа экскурсовода» предполагает следующие результаты:

Личностные результаты

-воспитание российской гражданской идентичности: патриотизма, любви и уважения к Отечеству, чувства гордости за свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России; осознание своей этнической принадлежности, знание истории, языка, культуры своего народа, своего края, основ культурного наследия народов России; усвоение гуманистических, демократических и традиционных ценностей многонационального российского общества; чувство ответственности и долга перед Родиной;

-формирование осознанного, уважительного и доброжелательного отношения к другому человеку, его мнению, мировоззрению, культуре, языку, вере, гражданской позиции, к истории, культуре, религии, традициям, языкам, ценностям народов России и народов мира; готовности и способности вести диалог с другими людьми достигать в нем взаимопонимания.

-формирование коммуникативной компетентности в общении и сотрудничестве со сверстниками, детьми старшего и младшего возраста, взрослыми в процессе образовательной, общественно-полезной, учебно-исследовательской, творческой и других видов деятельности

Метапредметные результаты

Регулятивные

-умение самостоятельно определять цели своего обучения, ставить и формулировать для себя новые задачи в учебе и познавательной деятельности, развивать мотивы и интересы своей познавательной деятельности;

-умение самостоятельно планировать пути достижения целей, в том числе альтернативные, осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач;

-умение оценивать правильность выполнения задачи, собственные возможности ее решения;

-владение основами самоконтроля, самооценки, принятия решений и осуществления осознанного выбора в познавательной деятельности;

Коммуникативные

-умение организовывать сотрудничество и совместную деятельность с учителем и сверстниками; работать индивидуально и в группе: находить общее решение и разрешать конфликты на основе согласования позиций и учета интересов; формулировать, аргументировать и отстаивать свое мнение;

-умение осознанно использовать речевые средства в соответствии с задачей коммуникации для выражения своих чувств, мыслей и потребностей, владение устной и письменной речью, монологической контекстной речью

Познавательные

-формирование и развитие компетентности в области использования информационно-коммуникационных технологий;

-формирование и развитие экологического мышления, умения применять его в познавательной социальной практике и профессиональной ориентации

Предметные результаты

Ученик научится:

- называть отличия в понятиях «музееведение», «музейное дело».
- характеризовать музееведение как науку;
- приводить примеры основных понятий и терминов музейного дела;
- определять становление и развитие государственно-общественной системы музейного дела;
- описывать опыт успешной деятельности объединений обучающихся в музее образовательного учреждения;
- объяснять для чего изучают музееведение

Ученик получит возможность научиться:

- находить и обрабатывать информацию;
- осуществлять поиск информации в процессе интерактивной экскурсии;
- работать с информацией, выполнять логические операции: сравнивать, анализировать, обобщать, структурировать знания;
- владеть методами учебно-исследовательской и проектной деятельности; проектировать последовательности операций и составлять операционные карты работ.

Раздел II. Комплекс организационно-педагогических условий

2.1. Календарный учебный график

Начало занятий – с 1 сентября по 28 мая текущего года. Количество учебных недель – 34.

Регламент образовательного процесса:

Продолжительность рабочей недели – 5 дней.

График работы учреждения – 6 дней.

Нерабочие праздничные дни - в соответствии с Постановлениями Правительства РФ.

Занятия в проводятся согласно расписанию, утвержденному директором МБОУ СОШ №41.

Продолжительность учебного дня с 8.00 до 20. 00 часов

Занятия в детских объединениях в период школьных каникул проводятся по обычному утвержденному в МБОУ СОШ № 41 расписанию. Допускается изменение форм занятий согласно с календарно-тематическими планами в МБОУ СОШ №41.

Календарный учебный график разрабатывается ежегодно для каждой группы учащихся согласно расписанию, на текущий учебный год, после формирования групп (Приложение 1 «Календарный учебный график» Таблица 1).

2.2. Условия реализации программы

Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы помещение соответствует следующим характеристикам:

- наличие учебного помещения, школьного музея;
- столы, стулья;
- технические средства обучения: компьютер(ноутбук), мультимедиа-проектор, микрофон;

- учебный комплект на каждого обучающегося: тетрадь, ручка, - естественное и искусственное освещение;
- звуковоспроизводящее устройство, аудиозаписи.
- методическая и учебная литература;
- альбомы, ватманы, гуашь, фломастеры, клей, бумага.

В музее МБОУ СОШ № 41 накоплен материал по истории участия сибиряков в партизанском движении как на территории России, так и на территории других стран (движение «Сопротивление») Имеются музейные документы, архивные материалы, переписка с музеями, военкоматами и бывшими партизанами-сибиряками, их личные вещи, а также предметы, привезенные с мест боев и базирования партизанских отрядов, в которых воевали сибиряки. Большое число фотоматериалов оформлено в альбомы и тематические папки.

Информационное обеспечение

Электронные образовательные ресурсы (аудио, видео), специальные компьютерные программы, информационные технологии.

Кадровое обеспечение

Занятия ведет опытный педагог дополнительного образования,

Образование: высшее

Повышение квалификации: курсы повышения квалификации

В процессе обучения используется:

литературный материал;
музейный материал;
архивные материалы;
работа с письмами, документами.

Санитарно-гигиенические требования

Занятия проводятся в кабинете, соответствующем требованиям ТБ, пожарной безопасности, санитарным нормам. Кабинет имеет хорошее освещение и периодически проветривается. В наличии имеется аптечка с медикаментами для оказания первой помощи.

2.3. Форма аттестации

Для оценки результативности по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе применяются следующие виды контроля учащихся.

Входной контроль – осуществляется в начале учебного года, для оценивания начальных знаний и умений. Форма контроля – собеседование.

Промежуточный контроль - осуществляется в конце раздела или занятия, работы оцениваются по следующим критериям – качество выполнения изучаемых на занятии приемов, операций и работы в целом; степень самостоятельности, уровень творческой деятельности (репродуктивный, частично продуктивный, продуктивный). Формы проверки: собеседование, творческие задания, зачет, анализ структуры экскурсии, презентации сообщений, защита экскурсионных маршрутов, опрос, викторина, тематические беседы, тестирование.

Текущий (итоговый контроль) – проводится в конце учебного года.

Формами итогового контроля является презентация проектов и исследовательских работ.

Форма проверки результатов освоения программы:

диагностика знаний, умений, навыков учащихся в результате промежуточного, итогового контроля (Приложение 2);
участие в конкурсах и мероприятиях школы, района, области.

2.4. Оценочные материалы

Для аттестации обучающихся создаются фонды оценочных средств, которые включают в себя методы контроля, позволяющие оценить приобретенные знания, умения и навыки, критерии оценки качества исполнения (Приложение 2).

2.5. Методические материалы

Методы в организации учебно-воспитательного процесса:

объяснительно-иллюстративный;

репродуктивный;

проблемного изложения;

частично-поисковый;

исследовательский;

наглядный.

Два первых предполагают изложение учителем и усвоение учеником готовых знаний. Остальные рассчитаны на самостоятельную поисковую деятельность учащихся (работа с документами и их исследование, поиск и обработка материала для определенной темы).

При реализации программы автор намерен использовать следующие технологии:

личностно-ориентированное обучение;

проблемного обучения (метод проекта, метод исследования);

групповые (нетрадиционные занятия: экскурсии, походы).

Ведущей формой организации учащихся на занятиях является групповая. Некоторые занятия целесообразно проводить со всем составом объединения, например, лекции, беседы, походы, коллективные занятия. Для подготовки мероприятий и экскурсий более продуктивной будет работа в подгруппах.

Формы занятий:

Экскурсии в музеи, походы к достопримечательным местам города Новосибирска ;

устные журналы, беседы;

встречи с ветеранами, Уроки мужества;

занятия-конференции, круглые столы;

просмотры и обсуждения кинофильмов, читательские конференции;

сбор и оформление материалов для школьного музея;

выступления перед сверстниками по итогам проделанной работы;

проектная и исследовательская деятельность учащихся.

В качестве валеологических пауз - упражнения для разрядки и снятия напряжения. Воспитательные моменты проходят в виде бесед, конкурсов презентаций, экскурсий и прогулок.

Направления работы:

Исследовательская работа:

а) отбор и обработка собранного материала;

б) составление литературной композиции;

в) написание исследовательской работы в форме рефератов, докладов;

г) участие в конкурсах исследовательских работ на уровне района, города, области.

Просветительская деятельность:

- а) проведение встреч, праздников, экскурсий и т.д. по содержанию составленных литературных композиций;
- б) участие в областных, районных конкурсах сочинений, проектов, краеведческих чтениях, презентациях школьных музеев и т.п.;
- в) сотрудничество со школьной газетой «Школярик».

Оформительская работа:

- а) составление альбомов, докладов – отчетов, рефератов, папок;
- б) оформление портфолио;
- в) оформление витрин, экспозиций для школьного музея;
- г) создание мультимедийных презентаций.

Изучение опыта работы по гражданско-патриотическому направлению:

- а) посещение областных конференций;
- б) посещение комнат, музеев, выставок;
- в) знакомство с новейшими методическими рекомендациями по поисково-краеведческой работе;
- г) переписка.

Педагогических технологий: индивидуального обучения; группового обучения; коллективного взаимообучения; дифференцированного обучения; проблемного обучения; дистанционного обучения; игровой деятельности; коллективной творческой деятельности.

Здоровьесберегающие технологии: дыхательная гимнастика; артикуляционная гимнастика; пальчиковые игры со словами; гимнастика для глаз; динамические паузы.

- *алгоритма учебного занятия:*

Этап «*Организационный момент*». Задачи этапа вызывать интерес к изучаемой теме. Деятельность педагога – организует. Деятельность учащихся – делают. Формируемые УУД: коммуникативные.

Этап «*Изучение нового материала*». Задачи этапа обеспечение восприятия, осмысления и первичного запоминания связей и отношений в объекте изучения. Педагог объясняет, показывает. Учащиеся слушают. Формируемые УУД: познавательные.

Этап «*Закрепление нового материала*». Задачи этапа обеспечение усвоения новых знаний, способов действий и их применения. Педагог слушает, наблюдает. Учащиеся говорят, делают. Формируемые УУД: личностные, регулятивные, коммуникативные.

Этап «*Контроль*». Задачи этапа выявление качества и уровня овладения знаниями. Педагог слушает, наблюдает. Учащиеся формируют УУД: личностные, регулятивные, коммуникативные.

Этап «*Рефлексия*». Задачи этапа мобилизация детей на самооценку. Педагог спрашивает, слушает. Учащиеся отвечают. Формируемые УУД: личностные, регулятивные, коммуникативные.

- *дидактические материалы:* архивные материалы, специальная литература, фото и видеозаписи, экспонаты, материалы лекций и бесед.

Год обучения (уровень)	Дата начала занятий	Дата окончания занятий	Количество учебных недель	Количество учебных дней	Количество учебных часов	Режим занятий
1 год обучения	01 сентября	28 мая	34	102	3 часа в неделю	3 раза в неделю по 1 часу
2 год обучения	01 сентября.	28 мая	34	102	3 часа в неделю	3 раза в неделю по 1 часу

Аттестация позволяет определить, достигнуты ли обучающимися планируемые результаты, освоена ли ими программа. Для оценки результативности учебных занятий применяются вводный, текущий, тематический, промежуточный контроль.

– Начальный контроль осуществляется на первом году обучения в начале учебного года.

Цель - определить исходный уровень ЗУН учащихся, определить формы и методы работы с учащимися. Формы оценки – анкетирование, собеседование.

– Текущий контроль происходит после изучения основных тем по программе. В практической деятельности результативность оценивается качеством выполнения практических работ, поиску и отбору необходимого материала, умению работать с различными источниками информации. Анализируются положительные и отрицательные стороны работы, корректируются недостатки. Контроль теоретических знаний осуществляется с помощью заданий педагога (тесты, схемы, таблицы, карточки с индивидуальными заданиями); взаимоконтроль, самоконтроль и др. Они активизируют, стимулируют работу учащихся, позволяют более полно проявлять полученные знания, умения, навыки. –

- Промежуточный контроль осуществляется два раза в год - в конце I полугодия учебного года и в конце учебного года на 1, 2 году обучения.

Формы оценки: тестирование, проведение командных игр-соревнований, участие в конкурсах, проектно-исследовательской деятельности, проведение виртуальных экскурсий.

– Итоговое занятие осуществляется в конце учебного года с учащимися 2 года обучения.

Итоговая работа: проведение индивидуальных экскурсий по теме «Мой музей».

Формы подведения итогов реализации программ:

- проведение тестирования;
- постановка задач поискового характера;
- составление схем;
- проведение командных/групповых соревнований;
- подготовка работ с исследовательским компонентом для научно-практических конференций, конкурсов различного уровня;
- создание авторских тематических и виртуальных экскурсий;
- участие в конкурсной деятельности.

2.4 Оценочные материалы

Оценочные материалы - это комплекс согласованных между собой оценочных средств (комплект диагностических методик, заданий), критерии их оценки, позволяющих определить достижение обучающимися планируемых результатов (личностных, метапредметных, предметных, компетенций). Для оценки предметных результатов используется методика предметных проб, в качестве которых выступают:

1. Тестирование обучающихся после завершения каждого раздела программы (приложение 5);
2. Командные состязания;
3. Выполнение практических заданий;
4. Участие в конкурсах, научно-практических конференциях